

Grande Ospedale Metropolitan ("B.M.M.") di Reggio Calabria  
Via Provinciale Spirito Santo, n. 24  
89128 REGGIO CALABRIA

In esecuzione della deliberazione n. 420 del 08.07.2011 del Commissario Straordinario di questo Grande Ospedale Metropolitan "B.M.M.", è indetto:

**AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER DIRIGENTI MEDICI - AREA DI SANITÀ PUBBLICA - DISCIPLINA: DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO OSPEDALIERO - DALLA QUALE REPERIRE DIRIGENTI MEDICI A CUI CONFERIRE INCARICO A TEMPO DETERMINATO PER SOSTITUZIONE DI PERSONALE ASSENTE A VARIO TITOLO E/O PER SOPPERIRE ALLE ESIGENZE INDIFFERIBILI DI CARENZA DI ORGANICO PRESSO L'U.O.C. DI DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO PRESSO QUESTO GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO.**

L'U.O.C. di Direzione Medica di Presidio svolge ruolo di hub nell'ambito di questo Grande Ospedale Metropolitan reggino per la porzione meridionale della Regione Calabria.

Lo stato giuridico ed economico del rapporto di lavoro inerente l'eventuale incarico a tempo determinato sarà regolato dalle norme contrattuali nazionali e aziendali vigenti e secondo il previsto tabellare economico. In applicazione all'art.7 del DLgs 165/2001 e ss.mm.ii. è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti normative in materia ed in particolare al D.P.R. n.483 del 10/12/97 e al D.P.R. 487 del 09/05/94.

#### **1) REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

- a) Cittadinanza italiana, sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica, sono richiamate le disposizioni di cui all'art.11 del D.P.R. 20.12.79, n.761 e dell'art.2, comma 1, del D.P.R. 487/94, nonché dell'art.37 del D.Legvo 29/93 e successivo DPCM 7.2.94, n.174, relativo ai cittadini degli Stati membri della CEE. Questi ultimi devono possedere, ai sensi dell'art.3 del DPCM n.174 i seguenti requisiti:
- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento di tale idoneità, sarà effettuata a cura di questo Grande Ospedale Metropolitan, prima dell'ammissione in servizio;
- c) Titoli di studio per l'accesso alla specifica carriera.

#### **2) REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

- a) Laurea in Medicina e chirurgia;
- b) Abilitazione all'esercizio della professione;
- c) Specializzazione in Direzione Medica di Presidio Ospedaliero o in disciplina equipollente;
- d) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici.

Ai sensi dell'art.8, comma 1, lett.b) del D. Leg.vo del 28 luglio 2000 n.254 e s.m.i. il requisito di cui al punto b) può essere sostituito dalla specializzazione in una disciplina affine a quella di cui al presente avviso.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data dell'1.2.98 che alla predetta data già ricopriva un posto di ruolo, presso le AA.SS.LL. e le Aziende Ospedaliere diverse da Grande Ospedale Metropolitano "Bianchi-Melacrino-Morelli" di Reggio Calabria nella medesima disciplina a quella oggetto del presente bando di avviso è esentato dal requisito di cui al punto b).

Tutti i requisiti, generali e specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

### 3) DOMANDA DI AMMISSIONE.

La domanda di partecipazione all'avviso per l'accesso alla graduatoria, redatta in carta semplice, datata e firmata, deve essere indirizzata al Direttore Generale del Grande Ospedale Metropolitano "Bianchi-Melacrino-Morelli" di Reggio Calabria e trasmessa a mezzo del Servizio Postale o essere consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo di questo G.O.M. **entro 7 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito Aziendale**, oppure, **esclusivamente** per i candidati in possesso di indirizzo personale di posta elettronica certificata, tramite PEC, in un unico file formato PDF, al seguente indirizzo [protocollo@pec.ospedalcrc.it](mailto:protocollo@pec.ospedalcrc.it) entro il 7° giorno dalla data di pubblicazione.

Qualora la scadenza del termine coincida con una giornata festiva ovvero con la giornata del sabato, il termine stesso sarà prorogato alla giornata feriale successiva.

**La domanda si considera prodotta in tempo utile qualora pervenga all'Amministrazione entro il termine di scadenza dell'avviso (giorni 7 dalla pubblicazione sul sito Aziendale), a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno. Non farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante.**

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art.11 del DPR 761/79 e dell'art.2, comma 1 del DPR 487/94 o dell'art.37 del Dlgs 29/93 e successivo DPCM 7.2.94 n.174;  
I cittadini degli stati membri dell'U.E. devono inoltre dichiarare:
  - di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
  - di essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando per gli altri cittadini della Repubblica;
  - di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non avere riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
- e) il titolo di studio posseduto ed i requisiti specifici di ammissione richiesti per il presente avviso;
- f) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni o le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- g) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione;
- h) le condizioni che danno diritto alla precedenza e/o preferenza in caso di parità di punteggio;
- i) La firma in calce alla domanda.

La mancanza di una delle suddette dichiarazioni, la mancanza di firma sulla domanda o l'inoltro della domanda tramite PEC non in unico File e non personale è motivo di esclusione.

#### **4) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.**

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti dovranno allegare i documenti di cui al precedente punto 2) e tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera firmato datato e debitamente documentato reso sulla forma di autocertificazione e per gli effetti del D.P.R.445/2000.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Per i titoli scientifici i candidati potranno presentare dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, allegando la relativa fotocopia ai sensi dell'art.2 del D.P.R. 403/98, in sostituzione del documento originale.

Non verranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà riguardanti le pubblicazioni a cui non sia stata allegata copia di quanto dichiarato trattandosi di documentazione oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice.

Alla domanda deve essere unito in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati. Per coloro che effettuano autocertificazioni, si informa che l'Azienda è tenuta ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è privo di effetto.

#### **5) AMMISSIONE ED ESCLUSIONE CANDIDATI.**

Le domande pervenute saranno esaminate da questo Grande Ospedale Metropolitano ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato prima di procedere all'assunzione.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 DPR n. 445/2000 e s.s.m.m.ii., e la risoluzione dal rapporto di lavoro (qualora questo sia instaurato).

L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione:

1. la mancanza di uno dei requisiti di ammissione alla selezione in oggetto;
2. l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
3. l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
4. l'arrivo della domanda stessa oltre il termine stabilito dal bando;
5. l'omissione, in allegato alla domanda, del curriculum formativo - professionale, debitamente compilato e reso ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.m.m.ii.;
6. l'omissione, in allegato alla domanda, della fotocopia del documento di identità in corso di validità.
7. la trasmissione della domanda inviata tramite PEC non in unico file;
8. la trasmissione della domanda trasmessa da PEC non personale.

#### **6) CRITERI DI VALUTAZIONE E COLLOQUIO.**

I candidati ammessi saranno sottoposti ad un colloquio finalizzato alla individuazione delle professionalità più idonee a ricoprire la posizione lavorativa, in base sia alle competenze e alle attitudini personali, sia alla

preparazione culturale ed esperienza professionale specifica e al titolo di studio posseduto (nonché ad ulteriori titoli di studi, specializzazioni, masters, percorsi formativi specifici).

Il colloquio riguarderà la conoscenza degli aspetti professionali rispetto alle esigenze e alle attività della U.O.C di Direzione Medica di Presidio con particolare riferimento al possesso di competenze specifiche.

**L'elenco dei candidati ammessi e dei candidati esclusi alla procedura in oggetto, nonché la data ed il luogo per sostenere il colloquio verranno pubblicate sul sito internet dell'Azienda [www.ospedalerc.it](http://www.ospedalerc.it).**

La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla procedura di avviso in oggetto, quale ne sia la causa.

#### **7) MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI FORNITI.**

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 e ss. mm. ii. i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione dalla stessa. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 1 del citato d.lgs. tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo in argomento.

#### **8) NOMINA.**

L'eventuale nomina dei dirigenti sarà disposta mediante deliberazione del Direttore Generale, o suo delegato. Fatte salve le vigenti disposizioni a tutela e sostegno della maternità e della paternità, il personale reclutato dovrà avere la piena idoneità fisica a tutte le mansioni del profilo di appartenenza previste nell'ambito del servizio di assegnazione. Il candidato assunto a seguito della presente procedura è tenuto a produrre, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti dal presente avviso, fatte salve le disposizioni vigenti in tema di dichiarazioni sostitutive.

La data di inizio del rapporto di lavoro è indicata nel contratto individuale di lavoro.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto di lavoro, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento della presente procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto, nonché mediante presentazione di documenti/autocertificazioni false o viziati da invalidità non sanabile.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso, di modificare il numero dei posti messi a selezione, di sospendere o revocare l'avviso stesso, qualora a suo giudizio si rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per ulteriori informazioni gli interessati dovranno rivolgersi alla U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione – Sezione Concorsi – Grande Ospedale Metropolitano di Reggio Calabria Via Provinciale Spirito Santo, Palazzo Gangeri, n.24 – Tel. 0965/397561/45/62 nei giorni di lunedì e mercoledì.

Il presente bando verrà pubblicato sul sito internet aziendale "[www.ospedalerc.it](http://www.ospedalerc.it)", la pubblicazione medesima, ai sensi dell'art. 32 della legge n° 69/2009, è da considerare ad ogni effetto quale pubblicità legale ed assolve l'obbligo di pubblicità a carico dell'Azienda.

#### **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

*Ing. Iole Fantozzi*

